

Room Request Form

Add the details of main guest



Take a printout of this form, get it approved by the appropriate authority, and upload it to continue the booking process.

For Students :- Kindly get the filled room requisition form forwarded by the concerned warden

For Employees :- For booking under category 'B', please get the filled room requisition form forwarded by the concerned head or section incharge

Upload Room Allotment Form

Booking under category: C

Print Allotment Form



मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद, प्रयागराज-211004
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad, Prayagraj-211004
अधिसाषी विकास केन्द्र (Executive Development Centre)

कक्ष आवंटन हेतु आवेदनपत्र (Application of room allotment)

नोट: अतिथि को कमरा लेते समय फोटो पहचान पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है।

Phone - 0532-2271093, 7783907141

Note: The guest must produce Photo Identity Card at the time of room occupancy.

आवेदक का नाम / Name of applicant	Satish Kumar
पद एवं विभाग / Designation & Department	Assistant Professor Grade - I (Applied Mechanics Department (AMD))
कर्मचारी सं० / Employee Code	219031
पता एवं फ़ोन नं० / Address & Phone No.	G-21, MNNIT Allahabad, Prayagraj - 9897726881
अतिथि का नाम / Name of Guest	Vijay Pal Singh
अतिथि का पता / Address of Guest	Jaipur, Rajasthan
अतिथि का मोबाइल नं० एवं ई.मेल / Mobile No. & Email of Guest	828666759
अतिथि का आवेदक से सम्बंध / Relation with Applicant A (Institute Guest), B (Departmental Guest), C (Close Relatives of Faculty/Staff only) & D (All other than A, B & C)	C. Close Relative of Employee
साथ में आये व्यक्तियों का नाम एवं अतिथि से सम्बंध / Accompanying Persons & Relation	1. Name: Suchitra Chaudhary Relation: wife
किराया भुगतान (आवेदक/अतिथि) द्वारा / Rent Paid by (Applicant/Guest)	Guest
आने की तिथि एवं समय / Check-in Date & Time	23-Aug-2025
जाने की तिथि एवं समय / Check-out Date & Time	26-Aug-2025

Suchitra Chaudhary
11/5/25

दिनों की संख्या / Number of Days

03

कमरों की संख्या / Number of Rooms Required

01

रुकने का उद्देश्य (व्यक्तिगत/शासकीय) / Purpose of Stay

Non-official

तिथि / Date: 11/09/25

समय/Place: M.N.S.T. Albohobad
Prun

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of Applicant
Santul Kumar 11/09/25

Forwarded By:

- शासकीय बुकिंग के लिए कुलसचिव/विभागाध्यक्ष / अध्यक्ष छात्र गतिविधि केन्द्र / Registrar/HOD/President SAC for Official Booking
- छात्र की व्यक्तिगत बुकिंग के लिए छात्रावास वार्डन / Warden In-Charge for Students Personal Booking

कार्यालय प्रयोग हेतु (For Office Use)

आवंटित कमरा नं० (Room No. Allotted):

द्वारा (By)

केयर टेकर (Care Taker):

प्रभारी अधिकारी (Officer In-charge)