

शासकीय OFFICIAL / व्यक्तिगत NON-OFFICIAL



मोतीलाल नेहरू राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान इलाहाबाद, प्रयागराज-211004
Motilal Nehru National Institute of Technology Allahabad, Prayagraj-211004

अधिशासी विकास केन्द्र (Executive Development Centre)

कक्ष आवंटन हेतु आवेदनपत्र (Application of room allotment)

नोट: अतिथि को कमरा लेते समय फोटो पहचान पत्र प्रस्तुत करना अनिवार्य है। Phone - 0532-2271093, 7783907141

Note: The guest must produce Photo Identity Card at the time of room occupancy.

आवेदक का नाम / Name of applicant	Dr. Rajeev Gupta
पद एवं विभाग / Designation & Department	Associate Professor (Electronics & Communication Engineering Department (ECED))
कर्मचारी सं० / Employee Code	205024
पता एवं फ़ोन नं० / Address & Phone No.	C 7 staff colony MNNIT Allahabad - 9935720179
अतिथि का नाम / Name of Guest	Dr. Gaurav Upadhyay
अतिथि का पता / Address of Guest	Department of Electronics & communication Engineering MANIT bhopal
अतिथि का मोबाइल नं० एवं ई.मेल / Mobile No. & Email of Guest	9458022975
अतिथि का आवेदक से सम्बंध / Relation with Applicant	
A (Institute Guest), B (Departmental Guest), C (Close Relatives of Employee/Student/Ex-Employee/ Alumni)	C. Close Relative of Employee/Student/Ex-Employee/Alumni
& D (Other than A, B & C)	
साथ में आये व्यक्तियों का नाम एवं अतिथि से सम्बन्ध / Accompanying Persons & Relation	1. Name: Ankita pandey Relation: wife 2. Name: Mr. Shivesh Tripathi Relation: friend
किराया भुगतान (आवेदक/अतिथि) द्वारा/ Rent Paid by (Applicant/Guest)	Guest
आने की तिथि एवं समय / Check-in Date & Time	30-Jan-2026
जाने की तिथि एवं समय / Check-out Date & Time	01-Feb-2026
दिनों की संख्या/ Number of Days	02
कमरों की संख्या / Number of Rooms Required	02
रुकने का उद्देश्य (व्यक्तिगत/शासकीय) / Purpose of Stay	Non-official

तिथि / Date: _____
 समय/Place: _____

आवेदक के हस्ताक्षर / Signature of Applicant

Forwarded By:

- शासकीय बिंकंग के लिए कुलसचिव/विभागाध्यक्ष / अध्यक्ष छात्र गतिविधि केन्द्र /
Registrar/HOD/President SAC for Official
Booking
- छात्र की व्यक्तिगत बिंकंग के लिए छात्रावास वार्डन /
Warden In-Charge
for Students Personal Booking

कार्यालय प्रयोग हेतु (For Office Use)

आवंटित कमरा नं० (Room No. Allotted):

द्वारा (By)

केयर टेकर (Care Taker):

प्रभारी अधिकारी (Officer In-charge)